



ALLIANZ HUNGÁRIA EGÉSZSÉG- ÉS ÖNSEGÉLYEZŐ PÉNZTÁR

Számlák kifizetése iránti igény benyújtásának módjai

Hatályos: 2026. május 15-től

AZ EGÉSZSÉGPÉNZTÁRI SZÁMLÁK KIFIZETÉSE IRÁNTI IGÉNY BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJAI

- 1. Teljeskörű ügyintézés az alábbi Allianz kiemelt ügyfélszolgálati irodákban**
(ügyfél-azonosítás lefolytatása és a szolgáltatási igény ügyfélszolgálaton történő benyújtása)

Az ügyintézéshez személyazonosító okmány és lakcímkártya szükséges.

Központi ügyfélszolgálati iroda – 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 48-52.

Szegedi kiemelt ügyfélszolgálati iroda – 6721 Szeged, Csongrádi sugárút 12.

Nyíregyházi kiemelt ügyfélszolgálati iroda – 4400 Nyíregyháza, Vay Ádám krt. 12.

Győri kiemelt ügyfélszolgálati iroda – 9024 Győr, Hunyadi út 14. (Leier City Center)

Pécsi kiemelt ügyfélszolgálati iroda – 7632 Pécs, Szabadság utca 48/3.

A szolgáltatási igény személyes ügyfélszolgálaton történő benyújtása kizárólag a fenti Allianz kiemelt ügyfélszolgálati irodákban lehetséges.

Az egyéb Allianz ügyfélkapcsolati pontokon kizárólag ügyfél-azonosítás történik, pénztári dokumentumok átvételére, azok Pénztárhoz történő továbbításra nincsen lehetőség. Ebben az esetben az ügyintéző által hitelesített azonosítással kapcsolatos dokumentumokat, valamint a kitöltött és sajátkezűleg aláírt egészségpénztári számlakifizetési igényhez kifizetéséhez kapcsolódó igénybejelentés nyomtatványt és a kapcsolódó dokumentumokat (számlák első eredeti példánya, igazolások) a pénztártagnak postai úton kell továbbítania a Pénztár részére a 1242 Budapest, Pf.: 462 levelezés címre.

2. Ügyfél-azonosítás nélküli benyújtás

Nem szükséges az ügyfél-azonosítási eljárás újbóli elvégzése amennyiben a pénztártag rendelkezik érvényes egyszerűsített vagy 1.000.000 Ft vagy annál magasabb összeget meghaladó egészségpénztári számlakifizetési igény esetén normál (személyes jelenlétű) ügyfél-azonosítással a Pénztárnál. A pénztártag azonosított státuszára vonatkozó információ a Pénztár Számlainformációs rendszerében található.

Ebben az esetben kizárólag a pénztártag által aláírt igénybejelentés nyomtatványt és a kapcsolódó dokumentumokat (számlák első eredeti példánya, igazolások) szükséges megküldeni az alább felsorolt benyújtási módok bármelyikén.

- Személyesen a kiemelt ügyfélszolgálati irodákban;
- Postai úton (igénybejelentés nyomtatvány saját kezű aláírásával) a 1242 Budapest, Pf.: 462 levelezés címre;
- E-mail üzenetben az eszamlak@allianz.hu címre. Ebben az esetben az Igénybejelentés nyomtatványt kizárólag minősített elektronikus aláírással ellátva fogadja el a Pénztár.
- Online a Számlainformációs rendszeren keresztül történő feltöltéssel. Ebben az esetben az egészségpénztári igénybejelentés nyomtatvány kitöltése nem szükséges.