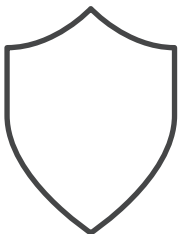


# Adatkezelési Tájékoztató munkavállalói, értékesítői toborzással, jelentkezéssel kapcsolatban



# Tartalom

A személyes adatok kezelése .....	3
1. Az adatkezelő adatkezeléssel kapcsolatos adatai. ....	3
2. Az adatkezelés célja, az érintett adatok köre és az adatkezelés időtartama .....	3
3. Az adatkezelés jogalapja.....	4
4. Az adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái. ....	4
4.1. Adatfeldolgozók igénybevétele .....	4
5. Adatbiztonsági intézkedések .....	4
6. Automatizált döntéshozatal, profilalkotás .....	4
7. Érintett által gyakorolható jogok.....	4
7.1 Általános szabályok .....	4
7.2. Az érintett jogai .....	5
Hozzájárulás visszavonása.....	5
Hozzáférési jog .....	5
Helyesbítéshez való jog .....	5
A törléshez és az elfeledtetéshez való jog.....	5
Adatkezelés korlátozásához való jog .....	5
Adathordozhatósághoz való jog .....	5
Tiltakozáshoz való jog .....	5
8. Jogorvoslati lehetőségek .....	6
9. Az adatkezelési speciális szabályai az Allianz Alapkezelő Zrt. esetében .....	6

# A személyes adatok kezelése

Ha Ön, mint a személyes adatai kezelésében érintett személy az Allianz Hungária Zrt, vagy az Allianz Alapkezelő Zrt. (továbbiakban: társaságunk) toborzási felhívására vagy egyébként postai vagy elektronikus úton munkavállalói (ideértve a gyakornokot is) vagy értékesítői pozícióba jelentkezik, és ezzel kapcsolatosan személyes adatait megadja, úgy azokat a jelen tájékoztatóban foglaltak szerint kezeljük. Az Ön (továbbiakban: érintett) személyes adatait a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletnek (2016. április 27.) (a továbbiakban: „Általános Adatvédelmi Rendelet”), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: „Infotv.”) rendelkezéseinek megfelelően, az alábbi feltételek szerint kezeljük.

## 1. Az adatkezelő adatkezeléssel kapcsolatos adatai

Név: Allianz Hungária Biztosító Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
Székhelyünk: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 48-52.  
Levelezési címünk: 1368 Budapest, Pf. 191.  
Cégjegyzékszám: Fővárosi Törvényszék, mint cégbíróság, Cg. 01-10-041356  
A székhely állama: Magyarország  
Felügyeleti szervünk a Magyar Nemzeti Bank (székhelye: 1013 Budapest, Krisztina körút 55.).  
Honlapunk címe: [www.allianz.hu](http://www.allianz.hu)  
Adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei: Stratégiai és általános igazgatási divízió Jogi igazgatóság, Adatvédelmi tisztviselő, Levelezési cím: 1368 Budapest, Pf. 191.  
Az adatkezeléssel kapcsolatos mindenkor hatályos részletes tájékoztatás a [www.allianz.hu/adatvedelem](http://www.allianz.hu/adatvedelem) oldalon megtalálható.

Amennyiben az Allianz Alapkezelő Zrt. toborzási felhívására jelentkezik, az adatkezelő az Allianz Alapkezelő Zrt és a rá vonatkozó rendelkezéseket a jelen adatkezelési tájékoztató 9. pontja tartalmazza.

## 2. Az adatkezelés célja, az érintett adatok köre és az adatkezelés időtartama

2.1. Az adatkezelés célja, hogy az álláshirdetésre, értékesítői pozícióra való felhívásra jelentkező érintett által beküldött, vagy toborzó cég által átadott adatokat a kiválasztás, elbírálás érdekében kezelje. Az érintett kifejezett hozzájárulása esetében az adatkezelés célja továbbá,

hogy az adatkezelő az adatbázisban nyilvántartottakat – kínáltközi lehetőség esetén – a végzettségüknek és érdeklődési körüknek leginkább megfelelő álláslehetőségről értesíteni tudja. Az adatkezelő az érintett által a jelentkezés során ebből a célból megadott adatokat kezeli. Az adatkezelés időtartama legfeljebb az adatok megadásától számított 6 hónap, kivéve, ha az érintett az adatai törlését előbb kéri, vagy hozzájárulását visszavonja.

A személyes adatokat az adatkezelő elutasítás, vagy a jelölt visszalépése esetében a döntéssel egy időben törli. Ha a jelölttel az adatkezelő megállapodást köt, akkor a szerződést követő 30 napig, minden más esetben 120 napig kezeli a személyes adatokat.

A személyes adatoknak nem minősülő adatokat az adatkezelő statisztikai célokra jogosult használni.

2.2. A büntetlen előéletet igazoló erkölcsi bizonyítványt valamint biztosításközvetítők esetén a speciális erkölcsi bizonyítványt az adatkezelő a biztosítási tevékenységről szóló 2014. évi LXXXVIII. törvény 54. §, a 252. § (1) bek. a) és b) pontjában, valamint a 69/A. § és a 369. § (3) bek. c) pontjában foglalt kötelezettség teljesítése érdekében köteles kezelni.

A Bit. szerinti jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében a munkáltató, illetve a megbízó az erkölcsi bizonyítvány eredeti vagy a közjegyző által hitelesített elektronikus másolatát kezelheti.

A Bit. 54. § és a 252. § (1) bek. a) és b) pontjában foglaltak alapján az erkölcsi bizonyítvány hitelesített másolatát a munkáltató kizárólag annak kiállításától számított 90 napig kezelheti.

A Bit. 69/A. § és a 369. § (3) bek. c) pontjában foglalt kötelezettség teljesítése érdekében a biztosító az erkölcsi bizonyítvány eredeti példányát az érintettel fennálló jogviszony megszűnését követő 3 évig kezeli, tekintettel arra, hogy felügyeleti szerve felhívására, annak felügyeleti tevékenységével összefüggésben a biztosító köteles adatot, információt szolgáltatni.

2.3. A munkáltató jogos érdekeire tekintettel erkölcsi bizonyítvány bemutatása akkor kérhető, és erre vonatkozó személyes adatai akkor kezelhetőek, ha az a foglalkoztatás feltétele.

2.4. Az Mt. 10. § (4) bekezdésére, illetve - az Mt. 31. §-a alapján - a Ptk. 6:63. § (2) bekezdésére figyelemmel, amennyiben az a kiválasztást segíti vagy a munkakör megköveteli, a munkaviszony létesítésének, illetve munkavállalóként új munkakör betöltésének feltétele az Mt. 52. § (1) bekezdés c), d) és e) pontja szerinti munkavállalói kötelezettségeknek való megfelelés alátámasztása érdekében személyiségteszt elvégzése.

A személyiségteszt értékelését és annak eredményét azon jelentkezők esetében, akikkel munkaviszony vagy megbízás

jogviszony létesítésére nem kerül sor, az adatkezelő a kitöltéstől számított 6 hónapig kezeli.

### 3. Az adatkezelés jogalapja

A 2.1. pontban foglalt adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez, pályázat elbírálásához szükséges. A 2.1. pontban foglalt adatbázisban történő nyilvántartás esetében az adatkezelés jogalapja az Ön kifejezett hozzájárulása.

A 2.2. pontban foglalt adatkezelés az adatkezelő jogi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges.

Az adatkezelés jogalapja a 2.3. és a 2.4. pontokban foglalt adatkezelés esetében a munkáltató jogos érdeke.

### 4. Az adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái

Az adatkezelésre kizárólag az érintett adatkezelő (Allianz Hungária Zrt., ill. az Allianz Alapkezelő Zrt.) jogosult, a hozzánk beérkező adatokat bizalmasan kezeljük, harmadik személynek az Ön tudta és hozzájárulása nélkül információt nem szolgáltatunk ki Önről.

#### 4.1. Adatfeldolgozók igénybevétele

Az adatkezelő által megbízott közreműködők a megbízásuk fennállása időszaka alatt a részükre az alábbi tevékenységekkel összefüggésben az adatkezelő által átadott, érintettekre vonatkozó személyes adatokat az adatkezelő utasítása szerint jogosultak kezelni, mint az adatkezelő megbízott adatfeldolgozói.

Többek között:

- Az Allianz Technology SE (cégjegyzékszám: HRB173388, Fritz-Schaffer strasse 9. 81737 München, Németország), annak fióktelepei (ideértve különösen az Allianz Technology SE Magyarországi Fióktelepét [székhelye: Cg. 01-17-001018, Budapest 1087 Könyves Kálmán krt. 48-52.]), leányvállalatai informatikai szolgáltatást nyújtanak az adatkezelő megbízásából.
- Toborzásban, kiválasztásban közreműködő megbízottak, értékesítés szervezők.
- A NEXT-Consulting Kft. (cégjegyzékszám: 01 09 670452, 1024 Budapest, Lövház utca 7-9. 1. em. 12.) a személyiségteszt biztosításával, kiértékelésével, valamint állásinterjú lebonyolításával kapcsolatban.
- A Szinergia Kft. állásinterjú lebonyolításával kapcsolatban.

Az adatkezelő által igénybe vett valamennyi közreműködőről az adatkezelő Központi Ügyfélszolgálati Irodájában

[1087 Budapest, Könyves Kálmán krt.48-52.] érhető el részletes tájékoztatás.

4.2. Az adatkezelő munkavállalói és megbízottjai a feladataik ellátásához szükséges mértékben,

- munkavállalói pozícióra való jelentkezés esetében kizárólag az IT, az adminisztrációs, jogi és a humánpolitikai tevékenységekkel összefüggésben
- értékesítési pozícióra való jelentkezés esetében a fentiek kivül az értékesítés-szervezésre vonatkozó tevékenységgel kapcsolatban

jogosultak az érintett személyes adatainak megismerésére.

### 5. Adatbiztonsági intézkedések

Az adatkezelő minden ésszerű lépést megtesz annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és a személyes adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, illetve azok jogosulatlan felhasználását. Az adatkezelő az általa kezelt személyes adatok védelmét az általános adatvédelmi rendelet előírásainak megfelelően biztosítja.

Az adatkezelő mind papír alapú, mind elektronikus adattárolás esetén megfelelő fizikai és logikai védelmet biztosít az általa kezelt adatok vonatkozásában. A személyes adatokhoz való hozzáférés megfelelő technikai megoldásokkal korlátozott, illetve ellenőrizhető. Az adatkezelő által történő adatkezelés biztonságát belső szabályzatok rendezik. Az előírások értelmében az adatkezelő az általa kezelt adatokat biztonsági osztályokba sorolja. Az adatkezelő által alkalmazott besorolási rendszer az adatokat csoportosítja, és az adatbiztonsági osztályokhoz rendeltlen megadja, hogy milyen egyedi védelmi intézkedésre van szükség.

### 6. Automatizált döntéshozatal, profilalkotás

Automatizált döntéshozatali eljárást, és profilalkotást az adatkezeléssel kapcsolatban társaságunk nem alkalmaz.

### 7. Érintett által gyakorolható jogok

#### 7.1 Általános szabályok

Az általános adatvédelmi rendelet 15-22. cikkei szerint az érintett kérelmezheti az adatkezelőtől az adatkezelő által kezelt személyes adataihoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését, vagy kezelésének, korlátozását, hozzájárulását visszavonhatja, illetve tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint gyakorolhatja adathordozhatósághoz való jogát.

Az érintett az adatkezeléssel kapcsolatos lent részletezett jogait és a hozzájárulása visszavonásához való jogát az adatkezelő székhelyén, az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőhöz címzett levélben (Levelezési cím: 1368 Budapest, Pf. 191., Stratégiai és általános igazgatás divízió, Jogi igazgatóság, Adatvédelmi tisztviselő vagy a [www.allianz.hu/adatvedelem](http://www.allianz.hu/adatvedelem) felületen), az azonosítását követően gyakorolhatja. Ha az adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett azonosításához szükséges információk nyújtását kérheti.

Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb az érintett kérelme beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az általános adatvédelmi rendelet 15–22. cikk szerinti kérelmei alapján hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. Az adatkezelő a határidő meghosszabbításáról a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást az adatkezelő elektronikus úton adja meg, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Ha az adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Az adatkezelő az érintetti jogosultság gyakorlásával kapcsolatban hozott intézkedést díjmentesen biztosítja. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre ésszerű összegű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

## 7.2. Az érintett jogai

### Hozzájárulás visszavonása

Hozzájárulását a fenti elérhetőségeken keresztül bármikor visszavonhatja, amely a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét nem érinti.

### Hozzáférési jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e. Az érintett kérésére az adatkezelő rendelkezésére bocsátja az általa

kezelt személyes adatai másolatát és egyidejűleg tájékoztatja az általános adatvédelmi rendelet 15. cikkében meghatározott információkról (így például: adatkezelés célja, kezelt adatok kategóriái, azon címzettek kategóriái, akivel az adatok közlésre kerülnek, az adatkezelés időtartama).

### Helyesbítéshez való jog

Az adatkezelő az érintett kérésére késedelem nélkül helyesbíti az érintettre vonatkozó, általa kezelt pontatlan személyes adatokat.

### A törléshez és az elfeledtetéshez való jog

Az adatkezelő az általános adatvédelmi rendelet 17. cikkében alapján az ott meghatározott esetekben az érintett kérésére illetve külön kérés nélkül is, késedelem nélkül törli az érintett általa kezelt adatait. Ha az érintett az adatkezelő által nyilvánosságra hozott személyes adatai törlését kéri, akkor az adatkezelő megtesz minden észszerűen elvárható lépést annak érdekében, hogy tájékoztassa az érintett adatait kezelő adatkezelőket arról, hogy az érintett kérte az adatai törlését.

### Adatkezelés korlátozásához való jog

Az adatkezelő az érintett kérésére az általános adatvédelmi rendelet 18. cikkében meghatározott rendelkezésekre figyelemmel korlátozottan kezeli az érintett személyes adatait. Ha az adatkezelés az érintett kérésére korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat az adatkezelő a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy fontos közérdekből kezeli.

### Adathordozhatósághoz való jog

Az általános adatvédelmi rendelet 20. cikkével összhangban az adatkezelő, a szerződésen vagy hozzájáruláson alapuló automatizált módon történő adatkezelés esetén, az érintett kérésére, az érintettre vonatkozó, és korábban általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban kiadja az érintett részére illetve az érintett kérésére, ha az technikailag megvalósítható, az ilyen adatokat egy másik adatkezelőnek közvetlenül továbbítja.

### Tiltakozáshoz való jog

Amennyiben az adatkezelő jogos érdek alapján kezeli az érintett személyes adatát, az érintett jogosult arra, hogy tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, csak jogszabályban meghatározott kivételes esetben.

## 8. Jogorvoslati lehetőségek

Az adatkezelő számára fontos a személyes adatok megfelelő kezelése. Az adatkezelő mindent megtesz azért, hogy a személyes adatok kezelése jogszerűen és a lehető legnagyobb biztonságban történjen. Az esetlegesen felmerülő problémákkal célszerű ezért, mielőtt más jogorvoslatot venne igénybe, közvetlenül az adatkezelőhöz fordulni, azok mielőbbi orvoslása érdekében.

Az érintett jogosult panaszt tenni a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; [www.naih.hu](http://www.naih.hu)) vagy a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállam adatvédelmi felügyeleti hatóságánál, ha az érintett megítélése szerint az érintett személyes adatai kezelése sérti az általános adatvédelmi rendeletet. Ha a felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről az érintett bírósági jogorvoslatra jogosult. A felügyeleti hatósággal szembeni eljárást a felügyeleti hatóság székhelye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani.

Az érintett jogosult bírósághoz is fordulni jogorvoslat érdekében. Ebben az esetben az érintett dönthet arról, hogy a pert az adatkezelő tevékenysége helye szerinti EU tagállam vagy az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti EU tagállam bírósága előtt indítja-e meg. Magyarországon az érintett a pert lakóhelye, tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindíthatja.

## 9. Az adatkezelési speciális szabályai az Allianz Alapkezelő Zrt. esetében

9.1. Ha a pályázó az Allianz Alapkezelő Zrt. (továbbiakban Alapkezelő) egyik pozíciójára jelentkezik, akkor az Adatkezelő az Allianz Alapkezelő Zrt, melynek az adatai:  
Székhelye: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 48-52.  
Levelezési címe: 1368 Budapest, Pf. 191.  
Cégjegyzékszám: Fővárosi Törvényszék, mint cégbíróság, Cg. 01-10-045969  
A székhely állama: Magyarország

Felügyeleti szerve a Magyar Nemzeti Bank (székhelye: 1013 Budapest, Krisztina körút 55.).  
Honlapjának címe: [www.allianzalapkezelo.hu](http://www.allianzalapkezelo.hu)  
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Székely-Szűcsné dr. Novák Mária  
Levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 48-52.;

Az adatkezeléssel kapcsolatos mindenkor hatályos részletes tájékoztatás a [https://www.allianz.hu/hu\\_HU/alapkezelo/alapkezelo-dokumentumtar.html#adatkezeles](https://www.allianz.hu/hu_HU/alapkezelo/alapkezelo-dokumentumtar.html#adatkezeles) oldalon megtalálható.

9.2. A toborzás és kiválasztás során az Allianz Hungária Zrt. az Alapkezelő megbízásából adatfeldolgozóként jár el.

9.3. Az adatkezelés céljára, jogalapjára, az adatkezelés címzettjeire, az adatbiztonsági intézkedésekre, az automatizált döntéshozatali eljárásra, az érintetti jogokra, valamint a jogorvoslatra vonatkozóan a fenti szabályokat és tájékoztatást kell tartalmazni.

9.4. A büntetlen előéletet igazoló erkölcsi bizonyítványt az adatkezelő a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény 19. § (2), (6) (9a) valamint 21. § (3) bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítése érdekében köteles kezelni.

A Kbtv. 19. §-ában foglalt jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében a munkáltató az erkölcsi bizonyítvány eredeti vagy a közjegyző által hitelesített elektronikus másolatát kezelheti.

A Kbtv. 19 §-a alapján az erkölcsi bizonyítvány hitelesített másolatát a munkáltató kizárólag annak kiállításától számított 90 napig kezelheti.

9.5. Az Alapkezelő esetében az érintett az adatkezeléssel kapcsolatos a 7, pontban részletezett jogait és a hozzájárulása visszavonásához való jogát az adatkezelő székhelyén, az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőhöz címzett levélben (Levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 48-52) vagy a [maria.novak@allianz.hu](mailto:maria.novak@allianz.hu) e-mail címen gyakorolhatja.

Allianz Hungária Zrt.